Sealed Quotation Form for the Supply of

"Office Equipment"

(Package 11109/101)

In

AMDA Nepal
Gokarneshwor-06, Jprpati, Kathmandu
(ID no.:11109/AMDA/101/2082/83)

"Technical & Financial Proposal"

AMDA- Nepal,
Central Office, Gokarneshwor-6, Jorpati, Kathamandu
Phone No.:01-4910235, 4911140
E-mail: amda@amda.org.np URL: www.amda.org.np

SUPPLIER'S PROFILE

Name of Company / Firm: ....

Company/Firm Registration No.: ....

Address: ....
VAT/PAN No.: ....
Validity/Expiry of VAT/Pan Certificate: ....

Phone No.: .... Fax No.: ....

E-mail: ....

Web site: ....
Type of Transaction: Retailer/Stockiest/Supplier/Manufacturer
Others (Specify)...

Mailing Address:
....
....
....

I/We confirm the accuracy of the information given in the sealed quotation document and fully responsible to supply the items as cited under the following terms & condition.

Signature:

Stamp:

Name of Proprietor:
Date:

AMDA Nepal

Gokarneshwor-06,Kathmandu

Notice of sealed quotation/proposal invitation

(Notice No.: 011109/AMDA/101/2082_83)

Bidder's Qualification checklist

SN	Description	Enclosure	
		Yes	No
A	**Mandatory**		
1	Cover letter for the submission of quotation/proposal documents		
2	Company/firm registration/renewal certificate		
3	PAN/VAT registration certificate		
4	Tax clearance certificate		
5	Self-declaration letter		
6	Declaration of acceptance of terms and condition of bid document specified in detail notice, bidder's qualification bid form, technical bid form and financial bid form.		
7	Signature of bidder's representative in each page of document and firm/company stamp		
B	**Optional**		
1	Nomination of bidder's representative (firm/company representative nomination letter)		
2	Bidder's profile sheet/documents		
3	Authorization letter		
4	Other documents if any:		

Name of firm/company:

Representative:

Contact number:

Signature:

Firm/Company stamp:

AMDA-Nepal

आम्दा नेपाल

शिलबन्दी बोलपत्र/दरभाउपत्र आव्हानको सूचना

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति:२०८२/०४/२७)

आम्दा नेपालको केन्द्रीय कार्यालयको प्रयोजनको लागी निम्न विवरणका सरसामान खरिद गर्नुपर्ने भएकाले इजाजत प्राप्त इच्छुक आपूर्तिकर्ताहरूबाट यो सूचना (1109/AMDA/101/2082/83) प्रकाशन भएको मितिले सात दिन भित्र (७) शिलबन्दि दरभाउ प्रस्ताव आह्वान गरिएको छ । यस सूचना सम्बन्धी विस्तृत जानकारीका लागि आम्दा नेपालको वेबसाइट www.amda.org.np वा निम्न ठेगानामा सम्पर्क राख्नुहुन अनुरोध छ।

शर्तहरु:

१. बोलपत्र/दरभाऊपत्र प्राप्ति, पेश गर्ने विधि र अन्तिम मिति: ईच्छुक आपूर्तिकर्ताले बोलपत्र/दरभाऊपत्र फारम निःशुल्क प्राप्त गर्न सक्नेछन्। फारम प्राप्त गर्ने स्थानहरू: आम्दा नेपाल, केन्द्रीय कार्यालय, जोरपाटी, काठमाडौं वा आधिकारिक वेबसाइट www.amda.org.np बोलपत्र पेश गर्दा, फर्म/कम्पनीको नाम, ठेगाना र सम्पर्क नम्बर स्पष्ट रूपमा खाम बाहिर उल्लेख गर्नुपर्नेछ। साथै, आपूर्ति गर्न चाहेको वस्तुको नाम र सूचना नम्बर खाममा स्पष्ट रूपमा लेखिनु अनिवार्य छ। सूचना प्रकाशित भएको मितिदेखि ७ दिनभित्र बोलपत्र पेश गर्नुपर्नेछ। यदि मिति सार्वजनिक बिदा परेको खण्डमा, कार्यालय खुल्ने दिनमा पेश गर्न सकिनेछ।

२. आपूर्ति दायरा: आपूर्तिकर्ताले निर्दिष्ट मापदण्ड अनुसार तलका वस्तुहरू आपूर्ति गर्नुपर्नेछ:

- डेस्कटप कम्प्युटर – १ सेट
- ल्यापटप – १ सेट
- मल्टिफङ्क्सन प्रिन्टर – १ सेट
- पोर्टेबल ड्राइभ (4 TB SSD) – १ युनिट

३. आपूर्तिकर्ताको योग्यता :प्रत्येक उपकरणका लागि आपूर्तिकर्ताले OEM वा अधिकृत वितरकबाट प्राधिकरण पत्र पेश गर्नुपर्नेछ। सबै उपकरणहरू मूल प्याकिङ, एसेसरिज र आवश्यक सामग्रीसहित निर्दिष्ट ब्राण्डको हुनुपर्छ। प्रस्ताव पेश गर्ने आपूर्तिकर्ताले सम्बन्धित सामान बिक्री गर्ने कानुनी इजाजत पाएको हुनुपर्दछ।

४. कुल अनुमानित मुल्यः यस प्रस्ताव अन्तर्गत प्रस्तुत सबै सामग्रीहरूको कुल अनुमानित मूल्य नेपाली रुपैयाँ छ लाख बीस हजार मात्र (NPR 6,20,000.00) कायम गरिएको छ। यस मूल्यमा मालसामानको आपूर्ति, जडान, परिक्षण तथा सम्बन्धित सेवा शुल्क समावेश गरिएको छ।

५. संझौता समयसीमा: आम्दा नेपालले प्रस्ताव आंशिक वा पूर्ण रूपमा छनौट गर्ने वा नगर्ने अधिकार सुरक्षित राख्नेछ। छनौट भएको आपूर्तिकर्ताले सूचना प्राप्त गरेको मितिदेखि ७ दिनभित्र संझौता सम्पन्न गर्नुपर्नेछ।

६. डिलिभरी तालिका: खरिद आदेश प्राप्त भएको मितिदेखि ७ दिनभित्र आपूर्तिकर्ताले सम्पूर्ण सामान जडान गरी परीक्षण सम्पन्न गर्नुपर्नेछ।

७. निरीक्षण र स्वीकृति :सामान डिलिभरीपछि निरीक्षण गरिनेछ। निर्दिष्ट मापदण्ड अनुसार नपुगेका वा दोषपूर्ण सामान फिर्ता पठाइनेछ र सो खर्च आपूर्तिकर्ताले बेहोर्नुपर्नेछ।

८. वारेन्टी: आपूर्तिकर्ता/ प्रस्तावकले प्रस्ताव गर्ने उपकरणहरु आम्दा नेपालले संञ्चालनमा लाएको मितिबाट निम्न उल्लेखित वारेन्टीको हुनु पर्ने छ ।

- डेस्कटप कम्प्युटर: ३ वर्ष Rapid Parts Exchange सेवा
- ल्यापटप: पार्ट्समा ३ वर्ष, ब्याट्रीमा १ वर्ष

- प्रिन्टर: निर्माणगत दोषका लागि न्यूनतम १ वर्ष
- पोर्टेबल ड्राइभ: OEM अनुसार वारंटी

९. बैंक जमानत र कालोसूची: प्रस्ताव शर्त उल्लंघन वा संझौता नगरेको खण्डमा पेश गरेको बैंक जमानत (Bid Bond/Performance Bond) जफत हुनेछ। आपूर्तिकर्ता कालोसूचीमा राखिनेछ।

१०. बिल जारी र अग्रिम कर कट्टा: सम्पूर्ण सामान जडान र परीक्षणपछि आम्दा नेपालको नाममा बिल जारी गरिनेछ। नेपाल कानून अनुसार लाग्ने कर अग्रिम कट्टा गरिनेछ।

११. भुक्तानी सर्तहरू: डिलिभरी र निरीक्षण सफल भएपछि ३० दिनभित्र भुक्तानी बैंकमार्फत प्रदान गरिनेछ।

१२. अन्य सर्तहरू: सामानसँगै सबै म्यानुअल, ड्राइभर र आवश्यक कागजात उपलब्ध गराउनुपर्नेछ। वारंटी अवधिभित्र प्रतिस्थापन वा मर्मत आपूर्तिकर्ताको जिम्मेवारी हुनेछ। कानुनी नियम र सुरक्षा मापदण्ड पालन अनिवार्य छ।

१३. छनौटको अधिकार: आम्दा नेपालले प्रस्ताव आंशिक वा पूर्ण रूपमा छनौट गर्ने वा नगर्ने अधिकार सुरक्षित राख्नेछ। बोलपत्र/दरभाउपत्र सम्बन्धी थप जानकारीको लागि तलको ठेगानामा सम्पर्क गर्न सकिनेछ ।

<u>सम्पर्क राख्ने ठेगाना</u>

१. आम्दा नेपाल, केन्द्रीय कार्यालय,
गोकर्णेश्वर-६, जोरपाटी , काठमाडौं
फोन नं. ०१४९१०२३५, ४९११४०
ईमेल ठेगाना: info@amda.org.np URL: www.amda.org.np

आम्दा नेपालको उपरोक्त सूचना बमोजिम तोकिएका उपरोक्त शर्तहरु पूर्णरुपमा स्विकार गर्दछु/गर्दछौ ।

संस्थापक वा आधिकारिक पदाधिकारीको नाम: ....
हस्ताक्षर: ....
मिति: ....

फर्म/कम्पनीको छाप:

AMDA-Nepal

मिति:

श्रीमान कार्यक्रम निर्देशक,

आम्दा नेपाल

गोकर्णेश्वर-०६, जोरपाटि

विषय: स्व-घोषणा सम्बन्धमा ।

महोदय,

उपरोक्त सम्बन्धमा, त्यस कार्यलायबाट आव्हान भएको मिति २०८२/०४/२७ गते प्रकाशित सूचनामा (1109/AMDA/101/2082/83) उल्लेख भए बमोजिमका कार्यालय सामाग्रीहरु सप्लाई गर्ने प्रयोजनका लागि म / मेरो फर्म / संस्था / कम्पनीको आधिकारिक प्रतिनिधिको हैसियतमा निम्न व्यहोरा घोषणा गर्दछु ।

१. प्रस्तावित खरिद कारवाहीमा भाग लिन रोक लागेको वा कालोसूचीमा परी अयोग्य भएको छैन ।
२. प्रस्तावित खरिद कारवाहीमा कुनै किसिमबाट स्वार्थ बाझिने अवस्था विद्दमान छैन ।
३. सार्वजनिक खरिद कारवाहीमा संलग्न हुन आवश्यक सम्बन्धित पेशा वा व्यवसाय सम्बन्धि कसुरमा सजाय भएको छैन ।
४. घोषणा गरेको सम्पूर्ण कुराहरु सत्य हुन झुटो ठहरिएमा संस्थाको नियमावली एवं कानून अनुसार सहुला बुझाउँला ।

भवदीय

....

....

....

AMDA Nepal

AMDA Nepal

Technical and Financial Proposal for Office Equipment (Laptop)

Bidders/Suppliers:

Name:

Adress:

Contact Number:

Pan/VAT no:

S.n	Description	Specification	Bidder Offer	Compliance Detail (Fully Comply/ Partial Comply/ Non-Comply)	Unit	Quantity (A)	Estimated Price (Inclusisve of all government tax)	Unit Cost(B)	VAT (if applicable) (C)	Total Cost [D=B+C]	Remarks
1	**Equipment: Laptop**				**Set**	**1**	**1,95,000.00**				
2	Brand:										
3	Model No.										
4	Processor	Intel Core Ultra 7 155H (up to 4.8GHz)									
5	Memory	16GB DDR5 5600MHz (Slots up to 64GB)									
6	Hard Drive	1TB SSD Gen4 M.2 PCIe NVMe									
7	Graphic	Intel Integrated Graphics									
8	Display	14.0" Anti-Glare (IPS, 300nits), Resolution: 1920 x 1200									
9	Ports & connectors	USB 3.0 or higher, RJ-45 ethernet port, HDMI 2.1 , WiFi6 or higher, type C									
10	Web Camera	Webcam (Noise Reduction), Webcam Shutter slider(optional)									
11	Operating System	Factory Installed Windows 11 Pro									
12	Battery	4Cell Li-Ion Polymer 60Whr									
13	Warranty	3years warranty on parts and 1 year on Battery									
14	AC Adapto	3-pin 65W AC Adaptor									
15	Charger	Must be original and of same offered brand									
16	Mouse	USB Optical Mouse									
17	**Mandatory**	**Authorization letter from OEM / Authorized Distributor**									
Total Amount											
Total Amount In Words:											

Submitted by: Date:

Signature: Stamp:

AMDA Nepal
Technical and Financial Proposal for Office Equipment (Desktop)

Bidders/Suppliers:
Name:
Adress:
Contact Number:
Pan/VAT no:

S.n	Description	Specification	Bidder Offer	Compliance Detail (Fully Comply/ Partial Comply/ Non-Comply)	Unit	Quantity (A)	Estimated Price (Inclusisve of all government tax)	Unit Cost(B)	VAT (if applicable) (C)	Total Cost [D=B+C]	Remarks
1	**Equipment: Desktop**				Set	1	2,35,000.00				
2	Brand:										
3	Model No.										
4	Form Factor	Tower									
5	Processor	Intel Core i7 processor 14700 vPro (33 MB cache, 20 cores, up to 5.3 GHz Turbo) or higher									
6	Memory	16 GB, DDR5									
7	Hard Drive	512GB Solid State Drive or higher+1TB HDD									
8	Graphic	Intel Integrated Graphics									
9	Operating System	Factory Installed Windows 11 Pro									
10	Network	Ethernet LAN 10/100/1000									
11	Ports & connectors	USB 3.2, RJ45 (1 Gbps) Ethernet port,, DisplayPort, HDMI port									
12	Connectivitiy	Wifi (optional)									
13	Monitor	24" anti-glare of same offered brand									
14	Keyboard	Wired Keyboard of same offered brand									
15	Mouse	USB Optical Mouseof same offered brand									
16	Warranty	3 years Rapid Parts Exchange Service									
17	**Mandatory**	**Authorization letter from OEM / Authorized Distributor**									
Total Amount											
Total Amount In Words:											

Submitted by:
Signature:

Date:
Stamp:

ASSOCIATION OF MEDICAL DOCTORS OF ASIA · FOUNDED 1984 · BETTER QUALITY OF LIFE FOR BETTER FUTURE · AMDA-Nepal

AMDA Nepal
Technical and Financial Proposal for Office Equipment (Printer)

Bidders/Suppliers:
Name:
Adress:
Contact Number:
Pan/VAT no:

S.n	Description	Specification	Bidder Offer	Compliance Detail (Fully Comply/ Partial Comply/ Non-Comply)	Unit	Quantity (A)	Estimated Price (Inclusisve of all government tax)	Unit Cost(B)	VAT (if applicable) (C)	Total Cost [D=B+C]	Remarks
1	**Equipment: Printer (Multifunction)**				**Set**	**1**	**1,20,000.00**				
2	Brand:										
3	Model No.										
4	Function	Color Copy, Color Print, Color Scan									
5	Speed	22 PPM or more (A4)									
6	Memory	512MB or higher									
7	Display	touch screen									
8	First Print/Copy out	12 seconds or less (color/monochrome)									
9	Max. Original Size	A4									
10	Reproduction Ratio	25% to 400%									
11	Copy Resolution	600 x 600 dpi									
12	Duplex Copy/Print	Standard									
13	Document Feeder Type	Semi ADF or better									
14	Paper Capacity	Drawer 1 - 250 sheets , Manual Bypass x 1 sheet									
15	Print Resolution	600 x 600 dpi or better									
	Interface	10 / 100 Ethernet , Wireless 802.11b/g/n									
	Scan Speed	At least 20IPM (Simplex/Duplex)									
	Scan Resolution	600 x 600 dpi									
	File Format	PDF / TIFF / JPEG									
16	Warranty	Minimum 1 year on manufacture defects									
17	**Mandatory**	**Authorization letter from OEM / Authorized Distributor**									
Total Amount											
Total Amount In Words:											

Submitted by:
Signature:

Date:
Stamp:

AMDA Nepal

Technical and Financial Proposal for Office Equipment (Portable Device)

Bidders/Suppliers:
Name:
Adress:
Contact Number:
Pan/VAT no:

S.n	Description	Specification	Bidder Offer	Compliance Detail (Fully Comply/ Partial Comply/ Non-Comply)	Unit	Quantity (A)	Estimated Price (Inclusisve of all government tax)	Unit Cost(B)	VAT (if applicable) (C)	Total Cost [D=B+C]	Remarks
1	**Equipment: Portable Drive**				Set	1	70,000.00				
2	Brand	TRANSCEND									
3	Model										
4	Storage	4 TB									
5	Type	SSD									
6	Port	USB 3.1, Type C + Type A CABLE									
Total Amount											
Total Amount In Words:											

Submitted by:

Signature:

Date:

Stamp: